

Joniškio „Aušros“ gimnazija

RUGPJŪČIO - RUGSĖJO MĖNESIŲ RENGINIŲ PLANAS

2022 - 2023 m. m.

Renginys	Laikas	Atsakingas
1. Metodinė veikla, posėdžiai, pasitarimai, susirinkimai ir kt.		
1.1. Metodinė veikla		
1.1.1. Klasės auklėtojo dokumentacijos tvarkymas, e. dienyno pildymas.	Rugpjūčio-rugsėjo mėn.	Klasių auklėtojai
1.1.2. Klasių auklėtojų planų I pusmečiui rengimas ir derinimas	Iki rugsėjo 9 d.	Klasių auklėtojai, D. Petrošiūtė
1.1.3. Metodinių grupių pasitarimai dėl 2022-2023 m. m. veiklos planavimo	Rugsėjo mėn., 1 sav.	Metodinių grupių pirmininkai Metodinės tarybos
1.1.4. Metodinės tarybos veiklos 2022 -2023 m. m. planavimas	Rugsėjo mėn. ,1-2 sav.	pirmininkas V. Židonienė
1.1.5. Mokytojų kvalifikacijos kėlimo gairės 2022 -2023 m. m.	Rugsėjo mėn.	V. Židonienė, J. Bulzgienė
1.1.6. Ugdymo plano 2022-2023 m. m. koregavimas	Rugsėjo mėn.	Metodinių grupių pirmininkai
1.1.7. Brandos egzaminų rezultatų analizė	Rugsėjo mėn.	Dalykų mokytojai
1.1.8. 3 klasių mokinių supažindinimas su vidurinio ugdymo ir brandos egzaminų programomis	Rugsėjo mėn., 1 sav.	
1.2. Posėdžiai, pasitarimai		
1.2.1. Mokytojų tarybos posėdis	08-31 d., 11 val.	Direktorius
1.2.2. Administracijos pasitarimai	Kiekvieną pirmadienį	Direktorius
1.2.3. Mokytojų pasitarimai	Kartą per savaitę	Administracija
1.2.4. Seniūnų tarybos pasitarimai	Kartą per savaitę	J. Pinkienė
1.2.5. Metodinės tarybos pasitarimai	Rugsėjo mėn.	Metodinės tarybos pirmininkas, administracija
2. VGK veikla		
2.1. VGK 2022-2023 m. m. plano rengimas	Rugsėjo mėn.	J. Bulzgienė, VGK grupė
2.2. Nemokamo maitinimo dokumentų tvarkymas	Rugpjūčio-rugsėjo mėn.	J. Bulzgienė
2.3. Nemokamo pavėžėjimo sąrašų sudarymas, derinimas su UAB "Joniškio autobusų parku" ir Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, pažymėjimų gaminimas	Rugsėjo mėn.	J. Bulzgienė Klasių auklėtojai
2.4. Globojamų mokinių sąrašo derinimas su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Šiaulių apskrities vaiko teisių apsaugos Joniškio skyriumi	Rugsėjo mėn.	J. Bulzgienė J. Bulzgienė

2.5. Klausimyno rengimas tyrimui „Pirmokų adaptacija“ (klausimynas mokiniams ir mokytojams, dirbantiems 1 kl.)	Rugsėjo mėn., 1-3 sav.	V. Židonienė
3. Ugdymas. Renginiai. Sportinė veikla		
3.1. Rajono įstaigų sporto žaidynės	Rugpjūčio 26 d.	J. Bulzgienė, Ž. Mačiūnas, E. Poliakienė
3.2. Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d., 9 val.	Direktorius
3.3. Europos kalbų diena	Rugsėjo 26 d.	Metodinės grupės pirmininkas
3.4. Rengimasis savivaldos dienai (Mokytojo diena)	Rugsėjo mėn.	J. Pinkienė ir seniūnų taryba
3.5. Konstitucijos egzaminas (mokyklinis etapas)	Rugsėjo mėn.	V. Židonienė, V. Kubilinskaitė
3.6. Pasaulinė diena be automobilio, Europos judumo savaitė (bus parengtas atskiras planas)	Rugsėjo mėn., 4 sav.	Direktorius E. Poliakienė Ž. Mačiūnas V. Mingailienė Klasių auklėtojai Tėvų taryba
3.7. Diagnostinių lietuvių kalbos, matematikos ir anglų kalbos testų vykdymas	Rugsėjo mėn.	V. Židonienė, metodinių grupių pirmininkai
4. Informacinio centro-bibliotekos veikla		
4.1. Vadovėlių ir knygų išdavimas	Rugsėjo mėn., 1 sav.	D. Petrikienė
4.2. Parodos: <ul style="list-style-type: none"> • Mokslo ir žinių diena • Rašytojui Vytautui Bubniui - 90 • Poetui Tomui Venclovai - 85 • Poetui Pranui Raščiui - 90 • Rašytojai Lazdynų Pelėdai - 155 	Rugsėjo 1 d. Rugsėjo 9 d. Rugsėjo 11 d. Rugsėjo 24 d. Rugsėjo 28 d.	

5. Projektinė veikla.		
5.1. Tarptautinio Erasmus+ KA229 projekto: „Technology as a solution of climat change“ veiklų vykdymas	Rugsėjo mėn.	V. Židonienė, darbo grupė
5.2. Tarptautinio Erasmus+ KA229 projekto: „STEAM and Robotic“ veiklų vykdymas.	Rugsėjo mėn.	V. Židonienė, darbo grupė
5.3. Tarptautinio Erasmus+ KA229 projektas: „What a waste“ galutinės ataskaitos rengimas	Rugsėjo mėn.	K. Motiejuitis, darbo grupė
5.4. Tarptautinio Erasmus+ KA229 projektas: „Art with Trash“ mobilumas Lenkioje	Rugsėjo mėn.	L. Karkliuvienė, darbo grupė
5.5. Erasmus+ KA210 „Nothing is more precious than health“ veiklų vykdymas	Rugsėjo mėn.	V. Mingailienė, V. Židonienė
5.6. Erasmus+ KA220 „Digi school“projekto mobilumas Turkijoje	Birželio mėn.	D. Petrošiūtė, D. Vaičiūnienė
6. Pedagoginės veiklos priežiūra, ataskaitų rengimas, dokumentų rengimas		
6.1. Dalykų ilgalaikių planų, neformaliojo švietimo programų, pasirenkamųjų dalykų - modulių programų rengimas ir derinimas.	Iki rugsėjo 9 d.	Direktorius, V. Židonienė Dalykų mokytojai
6.2. Tvarkaraščio parengimas ir tvirtinimas	Rugpjūčio-rugsėjo mėn., 1sav. Rugsėjo mėn.	K. Motiejuitis, V. Židonienė, J. Bulzgienė V. Židonienė, J. Bulzgienė
6.3. Etatinio mokytojų darbo užmokesčio skaičiuoklės pildymas	Rugsėjo mėn.	V. Židonienė
6.4. Neformaliojo švietimo tvarkaraščio rengimas	Rugsėjo mėn.	Administracija K. Motiejuitis
6.5. Gimnazijos dokumentų atnaujinimas	Rugsėjo mėn.	
6.6. Gimnazijos tinklapio atnaujinimas (atnaujintų dokumentų publikavimas)	Rugsėjo mėn.	