



**JONIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL JONIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJOS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO
ORGANIZAVIMO GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. rugpjūčio 29 d. Nr. V-69
Joniškis

1. T v i r t i n u Joniškio „Aušros“ gimnazijos neformaliojo vaikų švietimo organizavimo gimnazijoje tvarkos aprašą (pridedama).

2. L a i k a u negaliojančiu Joniškio „Aušros“ gimnazijos direktoriaus patvirtintą 2015 m. rugsėjo 8 d. įsakymą Nr. V-91 „Dėl papildomo neformaliojo mokymo tvarkos aprašo“.

Direktorius

Vidmantas Sutnikas

PATVIRTINTA
Joniškio „Aušros“ gimnazijos
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. V-69

JONIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJA
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO GIMNAZIJOJE TVARKOS
APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo Tvarkos aprašas (toliau Aprašas) apibrėžia neformaliojo vaikų švietimo tikslus, uždavinius ir principus, vaikų kompetencijų ugdymą, neformaliojo vaikų švietimo įgyvendinimą, prieinamumą, finansavimą, kokybės užtikrinimą ir jos vertinimą bei Konceptijos įgyvendinimo būdus ir priemones. Aprašas parengtas vadovaujantis NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO KONCEPCIJA , patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. V-1030 redakcija).

II. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas: padėti vaikui per pasirinktą veiklą įgyti kompetencijų ir tapti asmenybe, gebančia suprasti, atsakingai vertinti ir kūrybingai spręsti kylančius iššūkius, aktyviai veikti visuomenėje bei prisitaikyti prie kintančios aplinkos.

Uždaviniai: ugdyti vaiko kompetencijas per pasirinktą veiklą, saviraišką; lavinti gebėjimą kritiškai mąstyti, kūrybiškumą, gebėti pasirūpinti savimi ir orientuotis dinamiškoje visuomenėje; ugdyti demokratišką požiūrį į pasaulėžiūrų, įsitikinimų ir gyvenimo būdų įvairovę; padėti spręsti vaikų socialinės integracijos problemas; padėti vaikui susipažinti su pasirinkta neformaliojo švietimo veikla susijusiomis profesijos galimybėmis.

III. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PRINCIPAI

Neformalus vaikų švietimas organizuojamas, remiantis šiais principais: savanoriškumo – vaikai laisvai renkasi švietimo teikėją, siūlomas neformaliojo švietimo programas, edukacines veiklas; prieinamumo – veiklos ir metodai yra prieinami visiems vaikams pagal amžių, išsilavinimą, specialiuosius poreikius, patirtį ir socialinę padėtį; individualizavimo – ugdoma, atsižvelgiant į vaiko galimybes, poreikius ir pasiekimus; demokratiškumo – mokytojai, tėvai ir vaikai yra aktyvūs ugdymo(si) proceso kūrėjai; patirties – ugdymas grindžiamas patyrimu ir jo

refleksija; ugdymosi grupėje – mokomasi priimti bendrus sprendimus, dalytis darbais ir atsakomybėmis, spręsti tarpasmeninius santykius.

IV. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

Neformaliojo švietimo užsiėmimus mokiniai renkasi kiekvienų mokslo metų pradžioje (rugsėjo mėn.); Neformaliojo švietimo grupė formuojama esant 10 ir daugiau mokinių. Mokslo metų pabaigoje (paskutinę savaitę), mokiniai atsiskaito už veiklas, įvykdytas per mokslo metus (koncertas, varžybos, paroda, spektaklis, debatai ir tt.)

V. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO FINANSAVIMAS

Neformalus vaikų švietimas gimnazijoje finansuojamas mokinio krepšelio lėšomis.

Šis aprašas galioja nuo jo patvirtinimo dienos ir privalomas visiems gimnazijos darbuotojams, kurie su aprašu ar jo pakeitimais supažindinami DVS Kontoroje. Darbuotojai, kurie neturi paskyrų DVS Kontoroje, supažindinami pasirašytinai.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Joniškio „Aušros“ gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo Joniškio "Aušros" gimnazijoje aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-29 Nr. V-69
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vidmantas Sutnikas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-09-04 15:15
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-09 11:16 - 2029-01-07 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Neformalus 2024.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240826.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-09-06)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-09-06 nuorašą suformavo Toma Skablauskė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-